



ນທບມາກທັກ

ຂໍ້າມາດທັກ

ໂຄຮ່ວງຮ່າງຮວມແຫຍ່ຂໍ້າມາດທັກທີ່ຂອງ ອົບທ. ດາວໂຫລນພະນັກງານສຳກຳຕໍ່ກໍານົດ
ແລະອະດີການບໍລິຫານທັນທຳບັນດາ ພ.ສ. 2537 ແລະ ຖັນໄດ້ເພີ່ມເທິນກີ່ອດບັນທຶກ 5 ພ.ສ. 2546

ອາກົດການບໍລິຫານທັນທຳບັນດາ

- ເປັນອາກົດການບໍລິຫານທັນທຳບັນດາ : ມີສ້າງແປ່ນນິຕິບຸດຕະ ແລະເປັນຮາກການບໍລິຫານທັນທຳບັນດາ
- ມີຈໍານາດທັກໃນການພົມພາກທຳໃນດ້ານເຕີຍງົງໃຈ ສັນຕະ ແລະ ວິທະຍານ : ການຊື່ຕະບູນການບໍລິຫານການສ່າງຮ່າງຮວມເພື່ອ ປະໂຍບື້ນຂອງປະຊາຊົນໃນທົ່ວເລີນຂອງເກມນອງ

ສ່າງອາກົດການບໍລິຫານທັນທຳບັນດາ

- ສັກ ອົບທ. ປະໂຍບື້ນເຕີຍງົງສ່າງສັກ ອົບທ. ຈຶ່ງເລືອກຕົ້ນໄດ້ຂຽນງວດວິທີເລືອກຕົ້ນໃນແຕ່ລະຫຼຸງບ້ານໃນເຮັດ ອົບທ. ນັ້ນ ຕາມ ກູ່ກະພາຍວ່າຕໍ່ວຍການເລືອກຕົ້ນສ່າງສັກທີ່ຂອງເລື່ອມີກີ່ອຸປະກອດທີ່ຈໍາເລີນ ຈໍານວນ ໜໍ່ບ້ານຂະ 2 ຄນ : ອົບທ. ໄກສີ 2 ມຸ່ບ້ານງົງ ຂະ 3 ຄນ : ດ້ວຍ 1 ມຸ່ບ້ານໄພສ່າງ 6 ຄນ ມີອາຍຸຄວາມ 4 ປີ ນັ້ນແຕ່ວັນເລືອກຕົ້ນ (ມາດຈາ 45)
- ສັກ ອົບທ. ມີປະຊານສັກ ອົບທ. 1 ກົດ ຮອງປະຊານສັກ ອົບທ. 1 ຄນ ຈຶ່ງສ່າກເລືອກຈາກສຳມາຊື້ໃຫ້ນາຍຈໍາເກົດແຕ່ງຕົ້ນ (ມາດຈາ 48) ຕໍ່ວາງທຳແໜ່ງຂອງອາຍຸຂອງສັກ ອົບທ. ທີ່ມີກີ່ອຸປະກອດສັກ ອົບທ. (ມາດຈາ 49) ແລະ ມີເຂາຍຸການສັກ ອົບທ. 1 ຄນ ຈຶ່ງສ່າກເລືອກຈາກປັດຕົກ ອົບທ. ທີ່ມີສ່າງສັກສັກ ອົບທ. ຕໍ່ວາງທຳແໜ່ງຂອງອາຍຸຂອງເສັກ ອົບທ. ທີ່ມີກີ່ອຸປະກອດສັກ ອົບທ. ທີ່ມີສັກ ອົບທ. ມີມີທີ່ກັນຈາກຕໍ່ວາງທຳ (ມາດຈາ 57)

- ການປູ້ອໍານວຍສັກ ອົບທ. ໃນປີນີ້ໄດ້ສ່ອຍປູ້ອໍານວຍສັກ 2 - 4 ສັນຍາ ແລ້ວແຫຼວງສັກ ອົບທ. ອະກຳທັນທຳ : ສັນຍາປູ້ອໍານວຍສັກ
ສັນຍານີ້ໄດ້ໄລ້ກຳທັນທຳໄມ້ເກີນ 15 ວັນ (ມາດຈາ 58) : ເມື່ອມີການຈຳເປັນເພື່ອປະໂຍບື້ນຂອງ ອົບທ. ສ່າມາກອຂອມເປັດປູ້ອໍານວຍ
ສັກສັກໄດ້ ສັນຍາປູ້ອໍານວຍສັກທີ່ໄລ້ກຳທັນທຳໄມ້ເກີນ 15 ວັນ (ມາດຈາ 53)

ຂໍ້າມາດທັກທີ່ຂອງສັກ ອົບທ.

- ເລືອກປະຊານສັກ ຮອງປະຊານສັກ (ມາດຈາ 48) ແລະ ເຂາຍຸການສັກ ອົບທ. (ມາດຈາ 57)
- ຮັບການບໍ່ຢູ່ຍໍາຍຂອງນາຍກ ອົບທ. ກ່ອນນາຍກ ອົບທ. ເຊົ້າຮັບທັກທີ່ແຫ່ງຮັບການບໍ່ຢູ່ຍໍາຍ
ກ່ອນນາຍກ ອົບທ. ທີ່ແຄສຈະໄວ້ຕໍ່ວ່ອສັກ ອົບທ. ເປັນປະຊາກຸປີ (ມາດຈາ 58/5)

3. นิจนาข้อหน้าที่ตามมาตรา 46 ดังนี้

(1) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนา อบต. เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารราชการของ อบต.

(2) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ อบต. ร่างข้อบัญญัติที่บัญญัติประมวลรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติที่บัญญัติประมวลรายจ่ายเพิ่มเติม

(3) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายก อบต. ให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนา อบต. ข้อบัญญัติ ระยะเป็นและชี้แจงศักยภาพราชการ

4. ในที่ประชุมสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. นักวิชากรที่ชำนาญ อบต. หรืออธิบดี อบต. ในเรื่องใดก็ตามเกี่ยวกับงานในหน้าที่ (มาตรา 56/1) : เมื่อผู้ที่ซึ่งเป็นคณะกรรมการที่ไม่เพื่อหัวข้อ อบต. แต่จะซึ่งกระทั่งเรื่องที่ขึ้นสู่ความตัดสินใจในปัญหาเกี่ยวกับการบริหาร อบต. โดยไม่มีการลงคะแนน (มาตรา 58/7) + นายก อบต.

1. อบต. นายก อบต. 1 คน ซึ่งมาจากคนเลือกตั้งโดยตรงของปัจจัยที่ร่วมกันตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภา ที่ได้รับไว้ซึ่งหน้าที่ต่อเดือน (มาตรา 58) : ค่าวุฒิแห่งหนึ่งครั้งต่อเดือนเพื่อการขอรับเงินเดือน 4 ปี นับแต่วันเลือกตั้ง แต่จะต้องคำนวนหนึ่งเดือนต่อเดือน 2 วาระไม่ติดกัน 2 วาระไม่ติดกัน 2 คน (มาตรา 58/2)

2. นายก อบต. สำนารถแต่รัฐธรรมนายก อบต. ซึ่งเป็นผู้สำนักนายก อบต. ให้ไม่เกิน 2 คน : แต่ต้องขออนุมัติจากนายก อบต. ซึ่งไม่ได้เป็นผู้สำนักนายก อบต. หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ 1 คน (มาตรา 58/3)

4. นิจนาข้อหน้าที่ของนายก อบต.

1. ก่อนเข้ารับหน้าที่ นายก อบต. ต้องแสดงนโยบายต่อสภา อบต. โดยไม่มีการลงมติ หากไม่สามารถดำเนินการใดให้สำเร็จ หน้าที่จะต้องเข้ารับหน้าที่สำนักนายก อบต. ทุกคน และเข้ารับภาระงานและผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แต่งตั้งให้ต่อส่วนราชการ อบต. เป็นประจำทุกปี (มาตรา 58/5)

2. นิจนาข้อหน้าที่ ตามมาตรา 59 ดังนี้

(1) กำหนดนโยบายโดยไม่รั้งต่อกฎหมาย และรับผิดชอบในการบริหารราชการของ อบต. ให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนา อบต. ข้อบัญญัติ ระยะเป็นและชี้แจงศักยภาพราชการ

(2) สั่ง อนุญาต และอนุญาตให้เกี่ยวกับราชการของ อบต.

(3) แต่งตั้งและถอนออกของนายก อบต. และมอบอำนาจจากนายก อบต.

(4) วางระเบียนเพื่อให้ทราบของ อบต. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(5) รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ อบต.

(6) ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ และกฎหมายอื่น

3. ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารราชการของ อบต. ตามกฎหมาย และเป็นผู้บูรณาการพัฒนาด้านทั่วไปและสุกจังหวง อบต. (มาตรา 60)

4. นายก อบต. รองนายก อบต. หรือผู้ช่วยนายก อบต. มอบหมายให้เข้าประจำที่สำนักนายก อบต. และฝึกอบรมเชิงทักษะ ตลอดจนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตนท่องที่ประชุมแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน (มาตรา 58/6)

5. กรณีที่ไม่มีผู้ดํารงตําแหน่งประธานและรองประธานสักว่า อบต. หรือสักว่า อบต. ถูกบุคคลมาตรา 53 ทางนี้กรณีที่ดํารงตําคุณเดียวกันเป็นเรื่องเด่นซึ่งมีผลโดยให้ผู้ดํารงตําไปประจำตนที่บ้านของนายก อบต. จึงดำเนินการไปพิจารณาอย่างเดียวกันเพื่อให้ได้รับใบอนุญาตได้เสียก่อนแล้ว แต่ไม่ได้เสียก่อนแล้ว ก็ให้เรียกประธานสักว่า อบต. เพื่อให้เข้ามา อบต. แต่ถ้าไม่สามารถจัดตั้งได้ ก็ให้ยกไปยังนายก อบต. แทนที่จะให้ยกไปยังนายก อบต. ตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรา 58/5 วรรคสอง

6. กรณีนายก อบต. ปฏิบัติภารกิจที่อาจเสี่ยงหายไป อบต. หรือราชการ ขณะนายข้าราชการครึ่งเดือนนั้นทักษิณแม่ไม่ปฏิบัติภารกิจ ในการนี้หากเจนที่ดํารงตําเป็นเรื่องเด่นซึ่งมีผลโดยให้ผู้ดํารงตําไม่ได้ นายข้าราชการครึ่งเดือนนั้นทักษิณแม่ไม่ปฏิบัติภารกิจที่อาจเสี่ยงหายไป อบต. ให้ทักษิณแม่ฟื้นฟูครัวเรือน แล้วรับรายจ้างผู้ว่าราชการจังหวัดทั้งหมดภายใน 15 วัน ให้ไว้ในชั้นสามัญที่หันหน้าไปยังครัวเรือน : การกระทำของนายก อบต. ที่ล้าหลังดํารงตํานายข้าราชการครึ่งเดือนนั้นทักษิณแม่ฟื้นฟูครัวเรือน ก็ให้ยกไปยังนายก อบต. (มาตรา 90)

7. เป็นผู้ดําเนินการซื้อบัญชีที่ อบต. (มาตรา 71) ร่างซื้อบัญชีที่ประมวลรายจ่ายประจำปี และร่างซื้อบัญชีที่งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (มาตรา 87)

8. เป็นเจ้าหน้าที่งานตามประมวลกฎหมายอาญาในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ อบต. (มาตรา 65)

หน้าที่งานด้านกำกับดูแล

1. หน้าที่งานด้านดํารงตํา หมายถึง ดํารงตําการซึ่งได้รับการบรรจุลงแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการของ อบต. โดยได้รับเงินเดือนจากงบประมาณทุกประจําปี อบต. หรือจากงบประมาณทุกประจําปีในอุดหนุนของรัฐบาลที่แก้ อบต. และ อบต. นำมารัฐดําเนินเงินเดือนของหน้าที่งานด้านดํารงตํา

2. ปัจจุบัน อบต. เป็นผู้ดําเนินการดํารงตําหน้าที่ดํารงตําบุคคลสักวันต่อเดือน แต่เดิมเป็นผู้ดํารงตําราชการของ อบต. ให้ได้รับเงินเดือนจากงบประมาณทุกประจําปี อบต. ให้เป็นไปตามนโยบาย แต่ไม่จําหน่ายที่สืบต่อกันที่กฎหมายกำหนด ต้องดํารงตํานายก อบต.

มอบหมาย

3. การบริหารงานบุคคลของ อบต. ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติและเงื่อนไขของ อบต. ของนายก อบต. และรับผิดชอบความดุลเดือด

4. อบต. จะให้ทราบทุกหน้าที่ดํารงตําของตน แต่รายได้ของตนจะเป็นภาระที่ต้องดํารงตํา แต่ไม่ต้องดํารงตําภาระของ อบต. ให้เป็นไปตามนโยบาย แต่ไม่จําหน่ายที่สืบต่อกันที่กฎหมายกำหนด ต้องดํารงตํานายก อบต.

(1) ปลัด อบต.

(2) รองปลัด อบต.

(3) ผู้อำนวยการกองคลัง

(4) ผู้อำนวยการกองเชื้อ

(5) ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ประธานในเขต อบต.

1. ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ดํารงตําภาระของ อบต. ตามอํานาจหน้าที่ของ อบต.

2. ผู้ดํารงตําครรับได้ก่อนเป็นผู้ดํารงตําสักว่า อบต. และนายก อบต.

3. ผู้ดํารงตําซึ่งก่อตั้งและให้ดํารงตําบัญชีที่ อบต.

4. ผู้ดํารงตําซึ่งร่วมเป็นคณะกรรมการในการซื้อขาย โภชนาตรัฐบาล ประภากลาง และวิธีที่ดํารงตํา อบต. อีกหนึ่งคน

5. ผู้ดํารงตําที่รับผิดชอบการประชุมสักว่า อบต.

6. มีสิ่งของคุณนันด้วยกอตตอนที่มาใช้สักก้า ออบต. หัวหินชุมชน หัวหิน ออบต. ตามกฎหมายกำหนด หากเห็นว่าผู้นั้นมีสิ่งควรดำเนินการตามหนังสือไป
7. มีหน้าที่ไปเดือยต้องสักก้า ออบต. หัวหินชุมชน ออบต. หัวหิน
8. มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบัญญัติของ ออบต.
9. มีหน้าที่เดียวกับให้แก่ ออบต. หัวหินอูกต่อง
10. หนึ่งหนึ่งการดำเนินงานของ ออบต. และร่วมกิจกรรมกับ ออบต.
11. ให้ความช่วยเหลือ ตรวจสอบและแนะนำการดำเนินงานของ ออบต.
12. มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา ออบต. การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ และการประเมินผล การปฏิบัติงานของ ออบต. ตามกฎหมาย ระเบียบซึ่งบังคับว่าที่การนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

อำนาจหน้าที่ของรองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)

อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสักก้าทำบุญและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยฉบับที่ 5 พ.ศ. 2546

1. มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาทำบุญที่ในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา 66)
2. ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตั้งให้ต้องดำเนินเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (มาตรา 67)
 - 1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
 - 2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล
 - 3) ป้องกันโรคและบรรบุโรคติดต่อ
 - 4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - 5) ดูแลเรื่องการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - 6) ดูแลเรื่องการพัฒนาสังคม เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และสุขภาพ
 - 7) ดูแลเรื่องดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
 - 8) บำรุงรักษาศิลปะ จาริญประเพณี ภูมิปัญญาที่ดีงาม และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 - 9) ปฏิบัติหน้าที่อันถูกกฎหมายโดยจัดสรรงบประมาณให้อยุคคลากร ให้ตามความจำเป็นและสมควร
3. ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยที่ก้ากิจกรรมในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (มาตรา 68)
 - 1) ให้มีหน้าที่ออกกฎหมาย บัญญัติ และการยกเว้น
 - 2) ให้มีการบำรุงการไฟฟ้าคริบและสว่างไฟอย่างดี
 - 3) ให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ

- 4) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุมการกิจท้า การพัฒนาหมู่บ้านฯ และส่วนราชการ
- 5) ให้มีการซ่อมแซมคงอุดมการณ์และกิจการสหกรณ์
- 6) สันติสุขให้มีอุดมคุณภาพในครอบครัว
- 7) บำรุงและดูแลรักษาอาชีวะอย่างยั่งยืน
- 8) การศึกษาและสอนเป็นสาธารณะที่ของแต่ละคน
- 9) หาผลประโยชน์จากการที่เป็นผู้นำในการบริหารส่วนตำบล
- 10) ให้มีตลาด ท่าเที่ยนเรือ และท่าข้าม
- 11) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- 12) การท่องเที่ยว
- 13) การพัฒนาชุมชน

4. การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกระทรวง พบรด. กรม หรือองค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ ในส่วนที่จะดำเนินกิจการโดยเพื่อประโยชน์ของประชาชนในด้านสังคมชุมชนที่ อบต. ทราบด้วยหน้าที่ตามสมควร หาก อบต. มีความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการดังกล่าว ให้นำความเห็นของ อบต. ไปประกอบการพิจารณาดำเนินกิจการนั้นด้วย (มาตรา 69)

5. การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ด้วยเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขอของประชาชน โดยใช้จัดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้ดำเนินการให้มีความร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา อบต. การจัดทำรายปีและแผน การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ที่นี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนับถือ และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (มาตรา 69/1)

6. ผู้ที่ได้รับทราบข้อมูลและข่าวสารจากทางราชการ ไม่ว่าจะเป็นกิจการดำเนินกิจการ ของทางราชการในตำบล เว้นแต่ข้อมูลหรือข่าวสารที่ทางราชการมีอยู่เป็นความลับเกี่ยวกับ การรักษาความมั่นคงแห่งชาติ (มาตรา 70)

7. ออกซับบัญชี อบต. เพื่อใช้บังคับในทำเลที่ตั้งที่ไม่ต่ำกว่าสามหมื่นห้าหมื่นบาท อบต. ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดตักษะปรับตัวฟื้นคืนค่าที่ดิน แต่ไม่ให้กำหนดตักษะปรับเกิน 1,000 บาท เว้นแต่จะฝึกกฎหมายบัญชีให้เป็นอย่างดี (มาตรา 71)

8. อาจขอให้รัฐวิสาหกิจ พนักงาน หรืออุปจาร ของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหาร ราชการส่วนท้องถิ่นไปสำรวจทำแผนที่หรือปฏิบัติภารกิจในการของ อบต. เมื่อการตรวจสอบได้โดยไม่率达จากต้นสังกัดเดิม (มาตรา 72)

9. อาจทำวิธีการนัดเจต อบต. ให้ร่วมกับสภากำນ อบต. อบช. หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น อีกครึ่งปี กิจกรรมร่วมกันได้ (มาตรา 73)

อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติกำหนดและข้อบังคับการบริหารจัดการข้อมูลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

1. มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนอีก ต่อหนึ่ง (มาตรา 16)

- (1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนอีก
- (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (3) การจัดให้มีและควบคุมคลาด ท่าเที่ยนเรือ ท่าข้าม และที่ดินครก

- (4) การสร้างรากฐานการก่อสร้างชั้น ๑
- (5) การสร้างรากฐานการ
- (6) การซ่อมแซม การซัก และประกอบอาชีพ
- (7) การพาณิชย์ และการซ่อมแซมการลงทุน
- (8) การซ่อมแซมการท่องเที่ยว
- (9) การจัดการศึกษา
- (10) การซ่อมแซมเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และสูติอย่างเป็นธรรม
- (11) การบำรุงรักษาศิลปะ ชาติประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมชนเผ่าอื่นท้องถิ่น
- (12) การปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวและอัตลักษณ์และการเกี่ยวข้องที่อยู่อาศัย
- (13) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยวที่ดีที่สุดในโลก
- (14) การซ่อมแซมเกิด
- (15) การซ่อมแซมประจำปีไทย ความเสื่อมของการฟื้นฟูและสังกะสีสภาพของประจำปี
- (16) ผู้เชี่ยวชาญในการซ่อมแซมของรายภูมิในการพัฒนาท้องถิ่น
- (17) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (18) การกำจัดมูลฝอย ซึ่งปฏิรูป และนำมารีไซเคิล
- (19) การสำรวจดูแล การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (20) การจัดให้มีและควบคุมสุขาภิบาลและสาธารณสุข
- (21) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (22) การจัดให้มีและควบคุมการซ่าสัตว์
- (23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงแรมสัก และสถานที่ท่องเที่ยว
- (24) การซ่อมการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ทันท่วงทายการธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- (25) การซ่อมฟื้นฟู
- (26) การขนส่งและการจัดการภาระราษฎร
- (27) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (28) การควบคุมอาชญากรรม
- (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การซ่อมแซมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน
- (31) กิจการชั้นใต้ที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องที่คาดที่มีผลกระทบต่อการปกครองประเทศ

2. จำนวนหน้าที่ของ อบต. ตามข้อ 1 ต้องดำเนินการตาม "แผนปฏิบัติการกำกับดูแลศูนย์กลางและภาระกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" จำนวนหน้าที่

โครงสร้างรวมและจำนวนหน้าที่ของ อบต. ตามพระราชบัญญัติส่วนราชการ

และระเบียบการบริหารส่วนต้นสังกัด พ.ศ. 2537 และ ที่นักวิชาพัฒนาฯ ออกเป็น 5 พ.ศ. 2546

องค์การบริหารส่วนตำบล

1. เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับตำบล : มีฐานะเป็นนิติบุคคล และเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น

2. มีจำนวนหน้าที่ในการพัฒนาตำบลที่ในด้านเศรษฐกิจ ดังนี้ และด้านธรรม : การจัดระบบการบริการสาธารณูปโภค ประจำชุมชนประจำชุมชนในท้องถิ่นของตนอย่าง

ส่วนราชการบริหารส่วนตำบล

1. สภา อบต. ประจำบดด้วยสำนักส่วนราชการ อบต. ซึ่งเลือกตั้งโดยรายบุคคลนิติบุคคลที่ไม่ติดผูกมุ่งบัญญัติ อบต. นั้น ตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสำนักส่วนราชการท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน หมู่บ้านละ 2 คน : อบต. โถม 2 หมู่บ้าน ละ 3 คน : ถ้ามี 1 หมู่บ้านให้มีสำนักส่วนราชการ 6 คน ฝ่ายปกครอง 4 ปี นับแต่วันเลือกตั้ง (มาตรา 45)

2. สภา อบต. นิประชานสภา อบต. 1 คน รองประธานสภา อบต. 1 คน ซึ่งส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารส่วนท้องถิ่น (มาตรา 48) ดำรงตำแหน่งเลขานุการส่วนราชการ อบต. หรือมีการบุนส่วนราชการ อบต. (มาตรา 49) และมีเลขานุการส่วนราชการ อบต. 1 คน ซึ่งส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารส่วนราชการ อบต. ดำรงตำแหน่งเลขานุการส่วนราชการ อบต. หรือมีการบุนส่วนราชการ อบต. หรือส่วนราชการ อบต. ฝ่ายตัวให้พ้นจากตำแหน่ง (มาตรา 57)

3. การประชุมส่วนราชการ อบต. ในปีนี้ให้มีสมัยประชุมสามัญ 2 - 4 ครั้ง แล้วแต่ส่วนราชการ อบต. จะกำหนด : ส่วนราชการสามัญ สมัยหนึ่งๆ ให้กำหนดไม่เกิน 15 วัน (มาตรา 58) : เมื่อมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของ อบต. สามารถขอเปิดประชุม ฉุกเฉินได้ ส่วนราชการสามัญให้กำหนดไม่เกิน 15 วัน (มาตรา 53)

จำนวนหน้าที่ของส่วนราชการ อบต.

1. เลือกประธานส่วนราชการ อบต. (มาตรา 48) และ เลขาธุการส่วนราชการ อบต. (มาตรา 57)

2. รับทราบนโยบายของนายก อบต. ก่อนนายก อบต. เข้ารับหน้าที่และรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานทางนโยบาย ที่นายก อบต. ให้แสดงไว้ต่อส่วนราชการ อบต. เป็นประจำทุกปี (มาตรา 58/5)

3. นิจำนวนหน้าที่ตามมาตรา 46 ดังนี้

(1) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนา อบต. เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการของ อบต.

(2) ให้ความเห็นชอบให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ อบต. ร่างข้อบัญญัติของประมาณรายจ่ายประจำปี และร่าง ข้อบัญญัติของประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

(3) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายก อบต. ให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนา อบต. ข้อบัญญัติ รวมเป็น แผนและข้อบังคับของราชการ

4. ในที่ประชุมสภาก อบต. สมาชิกสภาก อบต. มีสิทธิ์ตั้งกระทู้ถามต่อนายก อบต. หรือรองนายก อบต. ในเรื่องใดก็ได้ที่ตนเห็นว่าดี ตามเงื่อนไขที่ (มาตรา 56/1) : เมื่อผู้ที่ต้องเปิดเผยรายหัวไปเพื่อให้มาก อบต. แต่งตั้งเจ้าที่ซึ่งควรแสดงความติดต่อในปัญหาเกี่ยวกับการบริหาร อบต. โดยไม่มีการลงมติ (มาตรา 58/7) + นายก อบต.

1. อบต. มีนายก อบต. 1 คน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาธิรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาก ท้องถิ่นหรือหัวหน้าส่วนราชการที่อยู่ใน (มาตรา 58) : ตั้งแต่ต้นจนกว่าจะหมดมาตรา 4 ปี ผู้ใดแพ้การเลือกตั้ง แต่จะต้องต่อแต่งต่อต่ออีก 2 วาระไม่ได้ (มาตรา 58/2)

2. นายก อบต. สามารถแต่งตั้งรองนายก อบต. ซึ่งไม่ใช่สมาชิกสภาก อบต. ได้ไม่เกิน 2 คน : แต่ต้องตรวจสอบการนายก อบต. ซึ่งไม่ได้เป็นสมาชิกสภาก อบต. หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ 1 คน (มาตรา 58/3)

อำนาจหน้าที่ของนายก อบต.

1. ก่อนเข้ารับหน้าที่ นายก อบต. ต้องแสดงนโยบายต่อสภาก อบต. โดยไม่มีการลงมติ หากไม่สามารถดำเนินการใดให้ทันท่วงทันนี้ เช่นเดียวกับหน้าที่อื่นๆ ของสภาก อบต. ทุกคน และจัดทำรายงานและสรุปผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แต่งตั้งไว้ต่อสภาก อบต. เป็นประจำทุกปี (มาตรา 58/5)

2. มีอำนาจหน้าที่ ตามมาตรา 59 ดังนี้

(1) กำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และรับผิดชอบในการบริหารราชการของ อบต. ให้เป็นไปตามกฎหมายนโยบาย แผนพัฒนา อบต. ซึ่งบัญญัติ ระบุเป็น และข้อบังคับของทางราชการ

(2) ดูแล อัญเชิญ และอนุญาตให้เกี่ยวกับรายการของ อบต.

(3) แต่งตั้งและออกถอนรองนายก อบต. และเลขานุการนายก อบต.

(4) กำหนดเบี้ยและเงินเดือนของ อบต. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(5) รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ อบต.

(6) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ และกฎหมายอื่น

3. ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารราชการของ อบต. ตามกฎหมาย และเป็นผู้บัญชาติบัญชีงานด้านบัญชีและบัญชีของ อบต. (มาตรา 60)

4. นายก อบต. รองนายก อบต. หรือชื่อนายก อบต. มอบหมายมีสิทธิ์ประชุมสภาก อบต. และมีสิทธิ์แต่งตั้งเจ้าที่ของรัฐและหัวหน้าส่วนราชการที่ต้องแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนของรัฐใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ได้แต่งตั้ง (มาตรา 58/6)

5. กรณีที่ไม่มีผู้ตั้งกระทู้แต่งตั้งประชุมสภาก อบต. หรือสภาก อบต. ถูกยุบตามมาตรา 53 ทางมีการนัดให้ดำเนินการโดยทันท่วงทันและดำเนินการโดยทันท่วงทันซึ่งเป็นเจ้าที่ของรัฐที่ได้แต่งตั้งไว้ ประจำตัวที่สำนักงานที่ตั้งของรัฐที่ต้องแต่งตั้งให้เป็นเจ้าที่ของรัฐได้ แต่เมื่อต้องแต่งตั้งประชุมสภาก อบต. แล้วให้เรียกประชุมสภาก อบต. เพื่อให้นายก อบต. แต่งตั้งนโยบายโดยไม่มีการลงมติภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่มีการแต่งตั้งประชุมสภาก อบต. (มาตรา 58/5 วรรคสอง)

6. กรณีนายก อบต. ปฏิบัติการที่อาจเสื่อมเสียหายแก่ อบต. หรือราชการ และนายจ้างเกือบได้ชื่อชันและน้ำทึบตื่นแต่ไม่ปฏิบัติตาม ในการมีอุบัติเหตุหรือชำรุดเสื่อมเสียเป็นร่องรอยซึ่งไม่ได้ นายจ้างก่อนฝ่าฝืนของค่าตัวที่จะรับการปฏิบัติราชการของนายก อบต. ให้ตามที่เห็นสมควรได้ แล้วรับรายงานผู้ว่าราชการจังหวัดถูกภายใน 15 วัน ที่อวินิจฉัยตามที่เห็นสมควรโดยเร็ว : การกระทำของนายก อบต. ที่ล้าช้าดำเนินการหรือทิ้งไว้ไม่ได้รับการจัดการซึ่งเป็นภาระแก่ อบต. ให้ดำเนินการโดยทันท่วงทัน ไม่เกินหกเดือน (มาตรา 90)

7. เมื่อต่อสืบท่องชื่อบัญชี อบต. (มาตรา 71) ร่างชื่อบัญชีที่ประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างชื่อบัญชีที่งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (มาตรา 87)

8. เมื่อเข้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญาในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญชี อบต. (มาตรา 65)

พนักงานส่วนตำบล

1. พนักงานส่วนตำบล หมายถึง ข้าราชการซึ่งได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการของ อบต. โดยได้รับเงินเดือนจากงบประมาณพหุภาคีในเดือนของ อบต. หรือจากเบบประมาณพหุภาคีในอุดหนุนของรัฐบาลที่ให้แก่ อบต. และ อบต. นำมาก็เป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล

2. ปลัด อบต. เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของ อบต. รองนายก อบต. และรับผิดชอบดูแลราชการประจำของ อบต. ให้เป็นไปตามนโยบาย และฝึกงานหน้าที่อันตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่นายก อบต.

มอบหมาย

3. การบริหารงานบุคคลของ อบต. ให้เป็นไปตามพระราชบัญชีที่ระบุเป็นบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4. อบต. จะมีเคราะห์บัญญาการกิจกรรมหน้าที่ และรายได้ของตนและเพื่อกำหนดตำแหน่งท่าทาง ฯ และอัตรากำลังตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยปกติทุก อบต. จะมีตำแหน่งท่าทาง ฯ ดังนี้

- (1) ปลัด อบต.
- (2) รองปลัด อบต.
- (3) ผู้อำนวยการกองคลัง
- (4) ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
- (5) ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ประธานในเขต อบต.

1. ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ดูแลความเรียบง่ายและภาระนิติการส่วนราชการ อบต. ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.

2. มีสิทธิ์ที่ได้รับเดือนละเงิน俸มาชิกส่วน อบต. และนายก อบต.

3. มีสิทธิ์เข้าร่วมเสนอตัวขอรับบัญชี อบต.

4. มีสิทธิ์เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการซื้อขาย โภชนาจ ราคา ประกันราคา และวิธีที่จะของ อบต. อายุไม่เกิน 2 ปี

5. มีสิทธิ์เข้าร่วมการประชุมส่วน อบต.

6. มีสิทธิ์ใช้คืนเน้นสี่ร้อยหกสิบเศษบาทต่อเดือนสำราญส่วน อบต. หรือสี่ร้อยบาท อบต. ตามกฎหมายกำหนด หากเห็นว่าสูงนี้ไม่สมควรคำรับตัวแทนท่องเที่ยว

7. มีหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและชื่อบัญชีที่ของ อบต. โดยตรง

8. มีหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายและชื่อบัญชีที่ของ อบต.

9. มีหน้าที่เสียภาษีให้แก่ อบต. อายุรุกต์สอง

10. สืบสานการดำเนินงานของ อบต. และร่วมกิจกรรมกับ อบต.

11. พิจารณาข่าวสาร ตรวจสอบและแนะนำการท่ามกลางของ อปท.

12. มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา อปท. การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ และการประเมินผล การปฏิบัติงานของ อปท. ตามกฎหมาย รายบุคคลที่ดูแลว่าด้วยการนี้ และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

อำนาจหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล (อบต.)

อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 5 พ.ศ. 2546

1. มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลที่ในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา 66)

2. ภายใต้ชื่อเดิมแห่งกฎหมายขององค์กรบริหารส่วนตำบลที่ต้องดำเนินเขตองค์กรบริหารส่วนตำบล ต่อไปนี้ (มาตรา 67)

- 1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- 2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดขยะกลบและสิ่งปฏิกูล
- 3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- 4) ป้องกันและบรรเทาภัยธรรมชาติ
- 5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 6) ส่งเสริมการพัฒนาสังคม เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- 7) ดูแลเรื่องทุนและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- 8) บำรุงรักษาศิลปะ จาริคประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น