

## ส่วนที่ ๔

### แนวทางการติดตามประเมินผล

.....

#### ๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

##### องค์กรรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๓ คน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

##### คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ตีตประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

#### ๔.๒ ระเบียบ วิธีการ และเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

##### การติดตาม

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามคือ Gant Chat ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปีมีการดำเนินการในช่วงใด ตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่

##### การประเมินผล

การประเมินผลแผนพัฒนาสามปีจำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดเพื่อเป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ โดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ใน ๒ ระดับคือ เกณฑ์การประเมินหน่วยงาน และเกณฑ์การประเมินโครงการ

### เกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลหน่วยงาน

#### ๑. เกณฑ์สัมฤทธิ์ผลและการบรรลุวัตถุประสงค์ของนโยบาย

เป็นการประเมินความสำเร็จโดยพิจารณาเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่นำนโยบายไปปฏิบัติกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในนโยบาย โดยเป็นการประเมินผลขององค์กร ๒ ส่วนคือ ผลในภาพรวม และระดับปฏิบัติการ ผลการดำเนินงานจะต้องเปิดเผยให้สาธารณชนทราบอย่างกว้างขวาง อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอและมีกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน อาจเป็นทุกไตรมาส หรือผลการดำเนินงานประจำปีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงการดำเนินงานที่มุ่งบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในระยะยาว

#### ๒. เกณฑ์ความเสมอภาคและความเป็นธรรมในสังคม

#### ๓. เกณฑ์ความสามารถและคุณภาพในการให้บริการ

#### ๔. เกณฑ์ความรับผิดชอบต่อหน่วยงาน

#### ๕. เกณฑ์การตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

#### ๖. เกณฑ์ความพึงพอใจของลูกค้า

#### ๗. เกณฑ์ผลเสียหายต่อสังคม

### เกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลโครงการ

#### ๑. เกณฑ์ความก้าวหน้า

เป็นการพิจารณาเปรียบเทียบผลของการดำเนินกิจกรรมกับเป้าหมายที่กำหนดตามแผนการประเมินความก้าวหน้าที่จะตอบคำถามว่า การดำเนินกิจกรรมตามโครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามกรอบเวลาหรือไม่และประสบกับปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง

#### ๒. เกณฑ์ประสิทธิภาพ

การประเมินประสิทธิภาพเป็นการเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้ กับทรัพยากรที่ใช้ไปในการดำเนินงาน ทรัพยากรที่ใช้นอกจากงบประมาณแล้ว ยังหมายรวมถึงทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรทางการจัดการและเวลาที่ใช้ไปในการดำเนินงาน

#### ๓. เกณฑ์ประสิทธิผล

การประเมินประสิทธิผล เป็นเกณฑ์พิจารณาระดับการบรรลุวัตถุประสงค์เฉพาะด้านโดยดูจากผลลัพธ์จากการดำเนินงาน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการ

#### ๔. เกณฑ์ผลกระทบ

เป็นการพิจารณาผลกระทบโดยรวมต่อประชากรกลุ่มเป้าหมาย ชุมชน สังคมและหน่วยงานในภาพรวม เป็นผลกระทบระยะยาว ผลกระทบอาจมีที่มุ่งหวัง และผลกระทบที่ไม่ได้มุ่งหวัง ซึ่งอาจเป็นผลกระทบด้านบวกหรือด้านลบก็ได้

#### ๕. เกณฑ์ความสอดคล้อง

เกณฑ์การประเมินความสอดคล้องมุ่งพิจารณาว่าวัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับความต้องการหรือสามารถแก้ไขปัญหาตามที่กำหนดไว้แต่ต้นหรือไม่ ซึ่งจำเป็นต้องมีการประเมินความต้องการที่แท้จริง ตลอดจนจะต้องตอบคำถามด้วยว่า แนวทางและกลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินงานสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาที่เป็นจริงได้หรือไม่

#### ๖. เกณฑ์ความยั่งยืน

เป็นเกณฑ์การพิจารณาที่สืบเนื่องมาจากความสอดคล้อง โดยพิจารณาระดับความต่อเนื่องของกิจกรรมว่าสามารถดำเนินต่อไปได้โดยไม่มีการใช้งบประมาณจากภายนอกโครงการ ความสามารถในการเลี้ยงตัวเองได้นอกจากนี้ยังหมายถึงความรวมถึงความสามารถในการขยายกิจกรรมไปยังพื้นที่แห่งใหม่

## ๗. เกณฑ์ความเป็นธรรม

เป็นเกณฑ์ที่มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมในสังคม โดยพิจารณาถึงผลลัพธ์และผลกระทบจากการดำเนินโครงการ โดยยึดหลักการว่าประชากรกลุ่มเป้าหมายจะได้รับหลักประกันเรื่องความเป็นธรรม ความเสมอภาค ความทั่วถึง ในการรับบริการ การจัดสรรคุณค่า และการกระจายผลตอบแทนที่เสมอภาคเท่าเทียมกัน

## ๘. เกณฑ์ความเสียหายของโครงการ

เป็นเกณฑ์ที่สำคัญในการประเมินโครงการเพื่อเป็นหลักประกันว่า การดำเนินโครงการจะก่อให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบด้านลบต่อสังคม หรือชุมชน

## การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะติดตามและประเมินผลกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการโดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลอย่างน้อยโครงการละ ๑ ครั้ง และประเมินผลโครงการในภาพรวมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ

**แบบประเมินคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ	๒๕	
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย		
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๕)	
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๒)	
๓.๗ ปัญหารายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๓)	
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	

## ประเด็นการพิจารณา

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลการปกครอง ประชากร ทรัพยากร โครงสร้าง พื้นฐาน สถานที่ท่องเที่ยว เป็นต้น และข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญ</li> <li>- การประชุมประชาคมหรือการประชุมอื่นๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน</li> <li>- การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือการใช้ข้อมูล จปฐ.</li> <li>- มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (เพื่อดูการดำเนินงานในแต่ละปีที่ผ่านมาว่ามีการดำเนินการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนามากน้อยเพียงใด)</li> </ul>	<p>๑๐ (๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p>	
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	<p>ครอบคลุมการวิเคราะห์ ข้อมูลที่สำคัญ ด้านเศรษฐกิจสังคม และทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญ เพื่อชี้ให้เห็นศักยภาพ ปัญหา และความต้องการ</p> <p>การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ หรือ จปฐ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพรวมรายได้ครัวเรือน การสร้างอาชีพ</li> <li>- มีการวิเคราะห์ หรือเปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญของจังหวัด และแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา</li> </ul> <p>การวิเคราะห์ข้อมูลสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญด้านสังคม เช่น กำลังแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหา ยาเสพติด เป็นต้น</li> <li>- มีการวิเคราะห์ หรือ เปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญของ อปท. และแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา</li> </ul> <p>การวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- มีการนำเสนอให้เห็นถึงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของ อปท.</li> </ul> <p>SWOT ต้องสอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพของ อปท.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การวิเคราะห์สอดคล้องกับการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน</li> <li>- มีการจำแนกผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายในภายนอกอย่างถูกต้อง</li> </ul> <p>สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประมวลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยชี้ให้เห็นขนาดและความรุนแรงของปัญหาและความต้องการ</li> <li>- มีการระบุปัญหาหรือความต้องการในเชิงพื้นที่หรือกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน</li> <li>- การใช้แผนชุมชน/แผนหมู่บ้านเป็นส่วนประกอบในการจัดทำแผนพัฒนา</li> </ul>	<p>๒๕</p> <p>๔ (๒)</p> <p>(๒)</p> <p>๕ (๓)</p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p>๕ (๓)</p> <p>(๒)</p> <p>๕ (๒)</p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p>	
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ วิสัยทัศน์	<p>มีลักษณะแสดงสถานภาพที่ อปท. ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะของ อปท.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดเน้นและสิ่งที่ต้องการเป็นสอดคล้องกับข้อมูลที่นำเสนอ</li> <li>- มีความเป็นไปได้ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่</li> </ul>	<p>๒๕</p> <p>๕ (๓)</p> <p>(๒)</p>	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๒ พันธกิจ	- แสดงถึงภารกิจที่ควรจะเป็น เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ - ความเป็นไปได้ในเชิงคุณภาพหรือเชิงปริมาณ	(๓) (๒)	
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	<b>มีความชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเงื่อนไขเฉพาะของพื้นที่</b> - ยุทธศาสตร์แสดงถึงทิศทางพัฒนา - ยุทธศาสตร์เชื่อมโยงสอดคล้องกันและตอบสนองปัญหา ศักยภาพของ อปท. - มีความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนากายยุทธศาสตร์การ พัฒนาจังหวัด และกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนารอง อปท.	๑๐ (๔) (๔) (๒)	
๓.๔ เป้าประสงค์	<b>สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์</b> - มีความสอดคล้องและสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ - มีความชัดเจนเป็นรูปธรรมแสดงให้เห็นว่ามีความต้องการที่จะ บรรลุอะไรในช่วง ๔ ปี	๕ (๓) (๒)	
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่า เป้าหมายของแต่ละ ประเด็นยุทธศาสตร์	<b>ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย</b> <b>ตัวชี้วัด</b> - มีความชัดเจนสอดคล้องกับเป้าประสงค์ และสะท้อนผลลัพธ์ ตามเป้าประสงค์ - สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและคุณภาพ <b>ค่าเป้าหมาย</b> - แสดงถึงความก้าวหน้าในแต่ละปี - ความเป็นไปได้ในขีดความสามารถที่ทำได้ทั้งด้าน ปริมาณงาน งบประมาณ เทคนิค	๑๕ (๕) (๔) (๓) (๓)	
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละ ประเด็นยุทธศาสตร์	<b>มีการกำหนดกลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องและ สนับสนุนการบรรลุผลตามเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธ ศาสตร์ และสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของพื้นที่</b> - กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาเชื่อมโยงสอดคล้องกันและมี บูรณาการกันในแต่ละยุทธศาสตร์และนำไปสู่การบรรลุเป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ - มีการแสดงแนวทางการดำเนินงาน/วิธีการที่ชัดเจนเพื่อนำไปสู่ การกำหนดแผนงานโครงการ	๑๒ (๖) (๖)	
๓.๗ บัญชีรายการ/ชุด โครงการ	<b>บัญชีรายการชุดโครงการ ประกอบด้วย</b> <b>โครงการ/กิจกรรม</b> - มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ก่อนบรรจุไว้ในแผน - ความเพียงพอและชัดเจนของโครงการฯ/กิจกรรม - การจัดลำดับของโครงการ/กิจกรรม <b>โครงการสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจนและนำไปสู่ ผลสำเร็จของเป้าประสงค์</b> - โครงการฯ มีสาระสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจน และนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์ - มีโครงการ ครบถ้วนทั้ง ๓ ปี (ในภาพรวมของแผน)	๑๓ (๓) (๓) (๒) (๓) (๒)	

หมายเหตุ : ๑. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ประเมินผลจาก เอกสาร รายงาน แบบสอบถาม และ  
สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง

๒. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล สามารถนำประเด็นการพิจารณาและรายละเอียด  
หลักเกณฑ์ไปเป็นกรอบในการจัดทำแนวทาง วิธีการในการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีได้